



המשרד לשירותי דת

מכרז פומבי מס' 7/16

להכשרת מרצים ומנחי סדנאות

- המידע במודעה זו, לרבות פרטי התנאים המוקדמים, הינו תמצית בלבד של חוברת המכרז והאמור בחוברת המכרז בלבד יחייב את המשרד ומציע המגיש הצעה למכרז זה.
1. המשרד לשירותי דת (להלן – "המשרד") יוצא במכרז פומבי לקבלת הצעות להפעלת תוכנית להכשרת מרצים ומנחי סדנאות (להלן "התוכנית").
 2. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
 3. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
 4. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
 5. קבלת מסמכי המכרז
ניתן להוריד את מסמכי המכרז ואת העדכונים (ככל שיהיו) והמענה לשאלות המציעים ללא תשלום בכתובת האינטרנט: www.dat.gov.il. הורדת מסמכי המכרז תבוצע החל מיום פרסום זה ועד לסגירת תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות.
 6. קשר, שאלות ובירורים
הקשר לצורך ניהול המכרז והעברת שאלות הבהרה: לשאלות כלליות ולשאלות בתחום המכרז יש לפנות למר אלי לבנון בדוא"ל: elilev@dat.gov.il. שאלות ובירורים יש לשלוח באמצעות כתובות הדוא"ל שלעיל עד ולא יאוחר מיום **01.12.16 בשעה 13:00**. תשובות המשרד לשאלות וכן הבהרות המשרד, תפורסמנה באתר המשרד. התשובות שיינתנו בכתב בלבד יחייבו את המשרד ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
 7. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.
 8. **יש לשלשל את ההצעות כמפורט במסמכי המכרז לתיבת המכרזים שבקומת הכניסה למשרד לשירותי דת, רח' כנפי נשרים 7 ירושלים, עד ולא יאוחר מיום 13.12.16 בשעה 14:00. הצעות שלא תימצאנה בתיבת המכרזים במועד הנ"ל תיפסלנה.**
 9. באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים, בכל עותק תופרד הצעת המחיר למעטפה נפרדת ואטומה.
 10. הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.
 11. המשרד אינו מתחייב לקבל הצעות כל שהן ושומר לעצמו את הזכות לבטל מכרז זה מכל סיבה שהיא.

בברכה

וועדת המכרזים

המשרד לשירותי דת